



נוהל הגשת בקשת המשך שנה שנייה למענק מחקר - 2027

1. רשאים להגיש בקשות לשנה שנייה

- בקשות מחקר לשנה שנייה רשאים להגיש רופאים וחוקרים שקיבלו מענקי מחקר מהאגודה למלחמה בסרטן לשנת 2026.
במקרה של יציאה לשבתון או לחלי"ת מעל 1/2 שנה בשנת המחקר השנייה, יגיש החוקר בקשה מנומקת לאגודה ובה הסבר מפורט כיצד ינוהל המחקר בתקופה זו.
החוקר יוכל לבקש הקפאת המחקר לתקופת השבתון.
- כל הבקשות תובאנה לאישור ועדת המחקר של האגודה.

2. שינוי המוסד בו מבוצע המחקר

- א. חוקר המבקש להעביר את המענק למוסד אחר, יעביר לאגודה מכתב בקשה עם פרטי המוסד החדש.
- ב. מכתב המאשר שחרור כספי המענק מהמוסד המקורי.
- ג. מכתב הסכמה מהמוסד החדש.

3. תקופת המענק

- אישור המענק יהיה לשנה אחת בלבד - שראשיתה בינואר 2027, בהתאם לתכנית המחקר המפורטת שהוגשה לשנה זו.

4. טופס הבקשה לשנה השנייה

- הארכת המענק לשנה השנייה מותנית בהגשת דוח מדעי בלבד. אין צורך בתקציר.
- את הדו"ח לשנה שנייה יש להגיש לא יאוחר מ- 1 לדצמבר 2026. דוחות אלה יובאו לאישור ועדת המחקר של האגודה.

5. מימון המחקר באמצעות תרומה

- חוקר אשר מחקרו ימומן ע"י תרומה יעביר בסיום שנת המחקר דו"ח על התקדמות המחקר, המיועד לתורם.

6. Acknowledgement ופרסום באמצעי התקשורת

בכל הפרסומים המדעיים (בעברית ובאנגלית) שיצאו לאור כתוצאה מהמחקר המאושר, יצוין כדלקמן: "מחקר זה מומן ע"י האגודה למלחמה בסרטן בישראל".

"This Research was funded by the Israel Cancer Association"

בכל פרסום באמצעי התקשורת הקשור למענק המחקר, גם לאחר תום תקופת המימון, יהיה אזכור סיוע האגודה למלחמה בסרטן. במידה והמחקר מומן ע"י תרומה, יהיה אזכור גם של שם התורם.

חוקר שלא יעמוד בדרישה זו, הסכום שגותר למימון לא יועבר, והוא לא יוכל להגיש בקשה למענק במשך 5 שנים. במידה והמחקר מומן ע"י תרומה ייעודית, יהיה אזכור גם של שם התורם.

הנחיות למילוי הדוח המדעי

את הדו"ח יש להגיש באופן מקוון בלבד.

לא יאוחר מתאריך – 1 בדצמבר 2026.

1. את הדו"ח יש להקליד בפונטים שאינם קטנים מ- 12 נקודות ברווח של 1.5 שורות ובשוליים של אינץ' לפחות ולהעלותו באמצעות הרשמה מקוונת במערכת ניהול המחקרים באתר האגודה, בדף 'מידע לאנשי מקצוע', וצרוף הדו"ח בפורמט PDF.

את הדוח יש לשמור ולהעלות למערכת המקוונת- **דרך כרום ולא דרך אקספלורר**.
יש לצרף לקובץ אישור ביואתיקה, במידה ונדרש חידושו עבור המחקר לשנה השנייה.

**בקשות שלא תעמודנה במדויק בהנחיות הנ"ל,
לא תאושרנה כנדרש ע"י רשות המחקר המוסדית ו/או לא
תוגשנה במועד, תוחזרנה ללא טיפול**

על הדוח המדעי להיות בשפה האנגלית:

1. בכותרת - שם החוקר, שם המוסד ונושא המחקר.
 2. הדו"ח המדעי ותכנית מחקר לשנה השנייה – בין 4 עמודים (עד 5 עמודים בסה"כ), יכלול פירוט המטרות שהוצגו בתכנית המקורית, וההישגים שהושגו עבור כל מטרה. רצוי לכלול תוצאות. במידה ויש שינוי מהותי בתכנית המחקר יש לפרט בקצרה את המטרה החדשה והתכנית להשגתה.
 3. עמודים 5-6 דו"ח מדעי בשפת הדיוטות, חצי עמוד בעברית וחצי עמוד באנגלית – דו"חות המסכמים את התקדמות המחקר.
 4. עמוד 7 רשימת פרסומים – במידה ויש עדכון לגבי פרסומים שנבעו מהמחקר הממומן.
 5. אישורי ביו-אתיקה בתוקף לשנת 2027, במידה והיה צורך בחידוש אישור כזה:
 - מחקר הדן בניסויים בבני אדם יש לצרף אישור ועדת הלסינקי המוסדית למחקרים קליניים.
 - מחקר הדן בניסויים בבעלי חיים יש לצרף אישור הוועדה הפנים מוסדית לניסויים בבעלי חיים.
 - מחקר הדן בניסויים גנטיים בבני אדם – יש להעביר אישור הוועדה לגנטיקה של משרד הבריאות.
- חוקר שטרם קיבל את האישור האתי במועד ההגשה ידאג להעביר עותק מהבקשה שהוגשה לוועדה הרלוונטית. במקרה כזה יועבר המימון רק לאחר שהחוקר ימציא אישור אתי בתוקף.

לא יתקבלו קבצים שאינם עומדים בהנחיות הנ"ל!

לשאלות או ייעוץ בהגשת הדו"ח ניתן לפנות ללילי בילר-לב בטל. 03-5719574 או באמצעות דואר אלקטרוני IsraelCancerAssociation@cancer.org.il.